

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erika Ivonne Alvarez Muñoz de Lapop</u>	CUI:	<u>1645763200101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-336-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>270-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>77165098</u>
Número de Factura:	<u>278349149</u>	Serie:	<u>96D5B496</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 32,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>13/03/2023 AL 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Dirección General de las Artes</u>		

Objetivos del Contrato:

LA PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré sobre las políticas sectoriales y servir como enlace en temas de Cooperación Nacional e Internacional y la Dirección de las Artes;
- b) Brindé asesoría a la Dirección de las Artes en cuanto a temas relacionados a desarrollo de proyectos de Cooperación Nacional e Internacional;
- c) Asesoré en el desarrollo de lineamientos enfocados a proyectos a desarrollarse para Cooperación Nacional e Internacional;
- d) Brindé asesoría en el seguimiento de proyectos y compromisos en temas de Cooperación Nacional e Internacional, competentes a las autoridades de la Dirección de las Artes;
- e) Asesoré en el diseño de instrumentos de trabajo para las autoridades de la Dirección de las Artes;
- f) Brindé asesoría a los diferentes proyectos a desarrollarse en la Dirección de las Artes, cuando sea requerido;

**ERIKA IVONNE ALVAREZ MUÑOZ DE LAPOP**  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

**LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Erika Ivonne Alvarez Muñoz de Lapop  
Número de contrato: DGA-029-336-2023  
Servicios: PROFESIONALES  
Número de Factura: 278349149  
Honorarios Mensuales: Q. 9,000.00  
Monto Total del Contrato: Q. 32,516.13  
Unidad Administrativa donde presta los: Dirección General de las Artes

CUI: 1645763200101  
Acuerdo Ministerial: 270-2023  
Nit del Contratista: 77165098  
Serie: 96D5B496  
Período del Informe: 13/03/2023 AL 30/06/2023  
Plazo del Contrato: 13/03/2023 AL 30/06/2023

Objetivos del Contrato:

LA PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

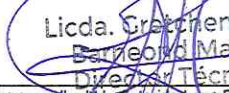
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el período comprendido:

- a) Asesorar sobre las políticas sectoriales y servir como enlace en temas de Cooperación Nacional e Internacional y la Dirección de las Artes;
- b) Brindar asesoría a la Dirección de las Artes en cuanto a temas relacionados a desarrollo de proyectos de Cooperación Nacional e Internacional;
- c) Asesorar en el desarrollo de lineamientos enfocados a proyectos a desarrollarse para Cooperación Nacional e Internacional;
- d) Brindar asesoría en el seguimiento de proyectos y compromisos en temas de Cooperación Nacional e Internacional, competentes a las autoridades de la Dirección de las Artes;
- e) Asesorar en el diseño de instrumentos de trabajo para las autoridades de la Dirección de las Artes;
- f) Brindar asesoría a los diferentes proyectos a desarrollarse en la Dirección de las Artes, cuando sea requerido;
- e) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar;

ERIKA IVONNE ALVAREZ MUÑOZ DE LAPOP  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
Directora Técnico III  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erika Ivonne Alvarez Muñoz de Lapop</u>	CUI:	<u>1645763200101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-336-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>270-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>77165098</u>
Número de Factura:	<u>278349149</u>	Serie:	<u>96D5B496</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>13/03/2023 AL 30/06/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 32,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>13/03/2023 AL 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección General de las Artes</u>		

Objetivos del Contrato:

LA PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré sobre las políticas sectoriales y servir como enlace en temas de Cooperación Nacional e Internacional y la Dirección de las Artes;
- b) Brindé asesoría a la Dirección de las Artes en cuanto a temas relacionados a desarrollo de proyectos de Cooperación Nacional e Internacional;
- c) Asesoré en el desarrollo de lineamientos enfocados a proyectos a desarrollarse para Cooperación Nacional e Internacional;
- d) Brindé asesoría en el seguimiento de proyectos y compromisos en temas de Cooperación Nacional e Internacional, competentes a las autoridades de la Dirección de las Artes;
- e) Asesoré en el diseño de instrumentos de trabajo para las autoridades de la Dirección de las Artes;
- f) Brindé asesoría a los diferentes proyectos a desarrollarse en la Dirección de las Artes, cuando sea requerido;

ERIKA IVONNE ALVAREZ MUÑOZ DE LAPOP  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes